# **KARTA OCENY ZIELONY BUDŻET OBYWATELSKI – I ETAP**

# **Nazwa projektu: Zielony Chillout i Edukacja przyrodnicza przy Muzeum COP**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium oceny** | | **Spełnione** | **Niespełnione** | **Nie dotyczy** | **Brak usunięto w terminie** |
| 1. | Autor zgłosił nie więcej niż 3 projekty | **X** |  |  |  |
| 2. | Zgłoszenie projektu w terminie | **X** |  |  |  |
| 3. | Zgłoszenie projektu we właściwej formie | **X** |  |  |  |
| 4. | Nie więcej niż 6 osób złożyło projekt (autor i maksymalnie 5 współautorów) | **X** |  |  |  |
| 5. | Autor jest mieszkańcem Stalowej Woli | **X** |  |  |  |
| 6. | Współautorzy są mieszkańcami Stalowej Woli |  |  | **X** |  |
| 7. | Zgłoszenie zawiera: |  |  |  |  |
|  | Nazwę projektu | **X** |  |  |  |
|  | Lokalizację projektu | **X** |  |  |  |
|  | Skrócony opis projektu | **X** |  |  |  |
|  | Opis projektu | **X** |  |  |  |
|  | Opis spełnienia zasady ogólnodostępności | **X** |  |  |  |
|  | Informację dotyczącą projektowania uniwersalnego | **X** |  |  |  |
|  | Cel i uzasadnienie realizacji projektu | **X** |  |  |  |
|  | Wskazanie obszaru tematycznego projektu | **X** |  |  |  |
|  | Wskazanie potencjalnych odbiorców projektu | **X** |  |  |  |
|  | Szacunkowy koszt realizacji | **X** |  |  |  |
|  | Kompletne dane autorów | **X** |  |  |  |
|  | Kompletne dane współautorów |  |  | **X** |  |
|  | Podpisanie/zatwierdzenie formularza przez autora i współautorów | **X** |  |  |  |
|  | Podpisanie/zatwierdzenie formularza przez rodzica lub opiekuna prawnego w przypadku autorów niepełnoletnich i podanie danych kontaktowych do nich |  |  | **X** |  |
|  | Podpisanie/zatwierdzenie formularza przez rodzica lub opiekuna prawnego w przypadku współautorów niepełnoletnich i podanie danych kontaktowych do nich |  |  | **X** |  |
| 8. | Dołączenie zgody autora na wykorzystanie utworu |  |  | **X** |  |
| 9. | Brak treści obraźliwych, obscenicznych, wulgarnych i społecznie nagannych | **X** |  |  |  |
| 10. | Zgodność nazwy projektu z jego treścią | **X** |  |  |  |
| 11. | Autor zaznaczył wszystkie 4 wymagane oświadczenia | **X** |  |  |  |
| 12. | Każdy ze współautorów zaznaczył wszystkie 4 wymagane oświadczenia |  |  | **X** |  |
| 13 | Autor/współautor będący cudzoziemcem i nieposiadający numeru PESEL okazał pracownikowi Urzędu Miasta Stalowej Woli, wyznaczonemu do kontaktu w sprawie Zielonego Budżetu Obywatelskiego, dokument podróży wydany przez państwo, którego autor lub współautor jest obywatelem |  |  | **X** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Inne uwagi | Projekt spełnia wymogi ustalone dla I etapu oceny. |

**Informacje o wezwaniu do usunięcia stwierdzonych braków**

|  |  |
| --- | --- |
| Data przekazania wezwania |  |
|  |  |
| Sposób przekazania wezwania | ☐ **e-mail** ☐ **telefon** |
|  |  |
| Uwagi | Nie dotyczy |

*(wypełnia się wyłącznie w przypadku projektu zawierającego braki)*

**Wynik oceny**

|  |  |
| --- | --- |
| X Pozytywny | ☐ Negatywny |

|  |
| --- |
| **Uzasadnienie negatywnego wyniku oceny** |
| Nie dotyczy |

………........................................................................

(data i podpis osoby dokonującej oceny na I etapie)

# **KARTA OCENY ZIELONY BUDŻET OBYWATELSKI – II ETAP**

# **Nazwa projektu: Zielony Chillout i Edukacja przyrodnicza przy Muzeum COP**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Projekt nie narusza przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktów prawa miejscowego** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Projekt mieści się w zakresie zadań własnych Gminy Stalowa Wola** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Gmina Stalowa Wola posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której projekt będzie realizowany** | ☐ spełnione | x niespełnione |
| Uwagi:  Realizacja projektu przewidziana została na terenie, który nie należy do Gminy Stalowa Wola. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **Nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw zależnych**  ☐ projekt nie narusza praw autorskich  ☐ do projektu została dołączona zgoda autora na wykorzystanie utworu (jeżeli jest wymagana) | ☐ spełnione | X niespełnione |
| Uwagi:  Brak możliwości weryfikacji, gdyż realizacja projektu przewidziana została na terenie, który nie należy do Gminy Stalowa Wola. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.** | **Projekt nie narusza norm, standardów oraz przepisów technicznych** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.** | **Projekt jest możliwy do zrealizowania we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji, w tym realizacja projektu nie koliduje z realizowanymi lub będącymi w trakcie przygotowania (np. w związku z aplikacją o dofinansowanie z funduszy zewnętrznych) lub zgłoszonymi z prośbą o dofinansowanie i oczekującymi na rozstrzygnięcie konkursu, przedsięwzięciami Gminy Stalowa Wola** | ☐ spełnione | X niespełnione |
| Uwagi:  Realizacja projektu przewidziana została na terenie, który nie należy do Gminy Stalowa Wola. Brak informacji w zakresie planów Starostwa co do zagospodarowania działki, na której przewidziano część zadania. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7.** | **Realizacja projektu we wskazanej w zgłoszeniu projektu lokalizacji nie naruszy gwarancji udzielonej Gminie Stalowa Wola przez wykonawcę na istniejącą w tej lokalizacji infrastrukturę** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8.** | **Dostępne na rynku technologie umożliwiają realizację projektu** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **9.** | **W przypadku, gdy do realizacji projektu są wymagane decyzje administracyjne, pozwolenia, zezwolenia, opinie lub inne dokumenty techniczne czy ich uzyskanie jest możliwe i pozwoli zrealizować projekt w trakcie roku budżetowego** | x spełnione | ☐ niespełnione | ☐ nie dotyczy |
| Uwagi: | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10.** | **Projekt jest możliwy do zrealizowania w trakcie jednego roku budżetowego** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11.** | **Projekt nie jest sprzeczny z dokumentami programującymi rozwój Gminy Stalowa Wola, niebędącymi aktami prawa miejscowego, w tym strategiami, programami oraz Wieloletnią Prognozą Finansową w zakresie zamieszczonych w niej przedsięwzięć** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **12.** | **Mieszkańcy mogą korzystać z projektu nieodpłatnie** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13.** | **Wskazano zasady rekrutacji, w tym sposób informowania o rekrutacji, termin jej rozpoczęcia i zakończenia oraz kryteria naboru, w przypadku gdy projekt skierowany jest do ograniczonej grupy odbiorców** | X spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi:  Nie dotyczy. | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **14.** | **Projekt nie zakłada wykonania wyłącznie dokumentacji projektowej** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **15.** | **Projekt nie wiąże się z koniecznością wykonania kolejnych etapów realizacji zadania w latach kolejnych** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **16.** | **Brak wskazania potencjalnego wykonawcy, trybu jego wyboru lub znaków towarowych** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **17.** | **Szacunkowe koszty realizacji projektu**  (z uwzględnieniem kosztów oznakowania graficznego projektów realizowanych w ramach budżetu obywatelskiego oraz kosztami eksploatacji w roku wykonania) |
| Uwagi:  Koszty oszacowano racjonalnie. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **18.** | **Utrzymanie faktycznych kosztów realizacji w ramach limitu wartości pojedynczego projektu** | x spełnione | ☐ niespełnione |
| Uwagi: | | | |

|  |
| --- |
| **Dodatkowe informacje** |
| Brak. |

**Zmiana projektu**

*(wypełnia się wyłącznie w przypadku projektu, który wymaga wprowadzenia zmian)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data przekazania informacji o konieczności dokonania zmian w projekcie |  | | |
| Sposób przekazania informacji | ☐ **e-mail** | ☐ **telefon** | ☐ **osobiście** |
| Uwagi: | **Nie dotyczy** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zgoda (pisemna lub elektroniczna) projektodawcy udzielona w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia przekazania informacji o proponowanych zmianach | ☐ spełnione | ☐ niespełnione | X nie dotyczy |

*Informacje o zmianach wprowadzonych za zgodą projektodawcy, a także uzasadnienie tych zmian należy zamieścić w załączniku do niniejszej karty oceny.*

**Wynik oceny**

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ Pozytywny | X Negatywny |

|  |
| --- |
| **Uzasadnienie negatywnego wyniku oceny** |
| Projekt oceniono negatywnie, gdyż realizacja projektu przewidziana została na terenie, który nie należy do Gminy Stalowa Wola. |

*................................................................................... ..................................................................................................*

*(data i podpis osoby dokonującej oceny na II etapie) (data, podpis i pieczęć koordynatora ds. Młodzieżowego i Zielonego Budżetu Obywatelskiego, któremu przydzielono projekt)*